**Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества**

Палата имущественных и земельных отношений Актанышского муниципального района Республики Татарстан во исполнение приказа Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кировская средняя общеобразовательная школа» от 16.05.2018г. №7 сообщает о проведении открытого (по составу участников и по форме подачи предложений о цене) аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Актанышского муниципального района Республики Татарстан и переданного в оперативное управлениеМуниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Кировская средняя общеобразовательная школа» Актанышского района Республики Татарстан.

**Лот№1**: Нежилое помещение, общей площадью 27,4 кв.м., расположенный в нежилом здании с кадастровым номером № 16:04:070101:686по адресу: Республика Татарстан, Актанышский муниципальный район, Кировское сельское поселение, п совхоз имени Кирова, ул Кирова, д 43.

Целевое назначение сдаваемого в аренду имущества – ателье.

Вид права (срок действия договора) – аренда на 5 лет.

Начальная цена – размер ежегодной арендной платы – 23 016 рублей (без НДС).

Начальная стоимость Лота определена на основании отчета оценщика в соответствии с действующим законодательством.

Организатор аукциона –МБОУ «Кировская средняя общеобразовательная школа» Актанышского муниципального района Республики Татарстан, адрес: 423747, Актанышский район, поселение совхоза имени Кирова; номер контактного тел. +7 85552 5‑86-10; эл. почта –[www/kirovschool@mail.ru](mailto:www/kirovschool@mail.ru)

Специализированная организация по проведению аукциона – ОАО «Центр развития земельных отношений Республики Татарстан».

Аукцион проводится по правилам и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом ФАС России № 67 от 10.02.2010г. Дата и время проведения торгов: в 13:30 час. 21.06.2018г. по адресу: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Вишневского, д. 26, 4 этаж. Срок принятия решения об отказе в проведении торгов – не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок. Задаток перечисляется на расчетный счет 40702810100020002927 в «АК БАРС» Банке, к/с 30101810000000000805, БИК 049205805, ИНН 1655109106, КПП 165501001, получатель – ОАО «Центр развития земельных отношений Республики Татарстан». Назначение платежа: «Задаток для участия 21.06.2018 г. в аукционе по Лоту № 1». Размер задатка для участия в аукционе - 20% от начальной цены лота. Шаг аукциона - 5% от начальной цены лота. Срок поступления задатка до 12:00 час. 18.06.2018 г. Данное сообщение о проведении аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, в том числе для заключения договора о задатке, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 437 ГК РФ. Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в аукционе. К участию в торгах допускаются лица, своевременно подавшие заявки на участие в торгах (в случае направления заявки на участие в торгах посредством почтовой связи, такая заявка с необходимыми приложениями должна поступить в специализированную организацию не позднее срока окончания приема заявок на участие в торгах), а также представившие необходимые документы и обеспечившие поступление в срок на счет специализированной организации установленной суммы задатка. По окончании аукциона победителем подписывается протокол о результатах торгов. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену. Срок определения победителей торгов в день и по месту его проведения. Цена договора (размер ежемесячнойарендной платы за пользование Объектом) определяется по результатам аукциона и устанавливается в договоре аренды муниципального имущества.

Договор аренды муниципального имущества заключается с победителем аукциона не ранее 10 (десяти) и не позднее 15(пятнадцати) дней со дня размещения протокола на сайте.

Время приема заявок с 13.00 до 16.00 час.с 25.05.2018г.по 18.06.2018г.по адресу: г. Казань, ул. Вишневского, 26, 4 этаж (вход со стороны Центрального Депозитария РТ). **Справки по тел. 8 (843) 238-87-70, адрес эл.почты:** [crzo-rt@bk.ru](mailto:crzo-rt@bk.ru)**.**Ознакомление с объектом торгов состоится 31.05.2018, 06.06.2018, 13.06.2018 в 10.00 час.(по заявлениям претендентов).

Дата и время рассмотрения заявок для участия в аукционе – в 13.00 час. 19.06.2018г.

Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

**Претенденты могут ознакомиться с аукционной документацией (условиями договора аренды имущества, сведениями о форме заявки, фото помещения и иной информацией) в любое время на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов** [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru)**, на официальном сайте Актанышского муниципального района** [**http://aktanysh.tatarstan.ru**](http://aktanysh.tatarstan.ru)**и на сайте** [**zemlya.tatarstan.ru**](http://www.zemlya.tatarstan.ru)**. Документация размещена в свободном доступе.**

Плата, взимаемая за предоставление документации об аукционе, не установлена.

Для участия в аукционе претендентам необходимо предоставить в Специализированную организацию следующие документы:

1. заявку с реквизитами счета для возврата задатка на участие в аукционе по установленной форме-3 экз.;

2. документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка) –2 экз.;

3. - полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц) – 2 экз.,

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) – 2 экз.,

- копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц) - 2 экз.,

- надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – 2 экз.;

4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5. копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

6. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

7. заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_

# На участие в аукционе «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Претендент физическое лицо

|  |
| --- |
| ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Место жительства/нахождения претендента

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_(\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Банковские реквизиты претендента

|  |
| --- |
| л/сч:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для физических лиц)  р/сч:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/сч:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ИНН/КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |

1. Изучив сведения о, предлагаемом в аренду, муниципальном имуществе и ознакомившись с ним, я, Претендент, заявляю, что согласен участвовать в открытом аукционе на право заключения договора арендымуниципального имуществаЛот № \_\_\_, который состоится «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

Основные характеристики объекта недвижимости

|  |
| --- |
| Кадастровый (условный) номер(здания, сооружения и т.д..): \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_;  Площадь (кв.м.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |

2. В случае выигрыша на торгах, я, Претендент принимаю на себя обязательства не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 15(пятнадцати) дней со дня размещения протокола на сайтезаключить договора аренды муниципального имущества и произвести оплату за него согласно условиям договора аренды. Я, Претендент, подтверждаю свою информированность о том, что в случае признания меня победителем аукциона и в случае уклонения, или отказе от заключения в установленный срок договора аренды я утрачиваю свое право на заключение указанного договора, при этом задаток мне не возвращается.

3. Я, Претендент, согласен с внесением задатка в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб \_\_\_\_коп

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб \_\_\_\_коп);

4. Я, Претендент, был ознакомлен со всей документацией предлагаемогомуниципального имущества, с условиями договора аренды муниципального имущества, выставляемого на торги.

5. Мной, Претендентом, был проведен личный осмотр муниципального имущества.

6. Разъяснения по процедуре торгов, оформлению и подаче документов мной, Претендентом, получены.

К Заявке прилагаются документы согласно описи.

Я, претендент, подтверждаю своё согласие на обработку в соответствии с ФЗ №152 «О персональных данных» ОАО «ЦРЗО РТ» и предоставления в муниципальный район Республики Татарстан моих персональных данных, для осуществления ОАО «ЦРЗО РТ» следующих действий: формирования пакета документов и предоставление заказчику аукциона муниципальному району Республики Татарстан, заявки на участие в аукционе, сведений о внесенных задатках, предоставленных персональных данных, протокола рассмотрения заявок, протокола аукциона и иных документов, связанных с участием в аукционе.

Подпись и ФИО претендента (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

Заявка принята продавцом (его полномочным представителем)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. в \_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_

# На участие в аукционе «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Претендент юридическое лицо

|  |
| --- |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Свидетельство о государственной регистрации ю/л серия \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  дата регистрации «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_г., наименование регистрирующего органа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты претендента  р/сч:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/сч:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ИНН/КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |

Представитель претендента

|  |
| --- |
| ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доверенность от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (нотариус\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Место жительства/нахождения претендента

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Изучив сведения о, предлагаемом в аренду муниципальном имуществе и ознакомившись с ним, я, Претендент, заявляю, что согласен участвовать в открытом аукционе на повышение ценына право заключения договора аренды муниципального имущества Лот № \_\_\_, который состоится «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

Основные характеристики объекта недвижимости

|  |
| --- |
| Кадастровый (условный) номер (здания, сооружения и т.д..): \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_;  Площадь (кв.м.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |

2. В случае выигрыша на торгах, я, Претендент принимаю на себя обязательства не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 15(пятнадцати) дней со дня размещения протокола на сайте заключить договора аренды муниципального имущества и произвести оплату за него согласно условиям договора аренды. Я, Претендент, подтверждаю свою информированность о том, что в случае признания меня победителем аукциона и в случае уклонения, или отказе от заключения в установленный срок договора аренды я утрачиваю свое право на заключение указанного договора, при этом задаток мне не возвращается.

3. Я, Претендент, согласен с внесением задатка в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб \_\_\_\_коп

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб \_\_\_\_коп);

4. Я, Претендент, был ознакомлен со всей документацией предлагаемого муниципального имущества, с условиями договора аренда муниципального имущества, выставляемого на торги.

5. Мной, Претендентом, был проведен личный осмотр муниципального имущества.

6. Разъяснения по процедуре торгов, оформлению и подаче документов мной, Претендентом получены.

К Заявке прилагаются документы согласно описи.

Я, претендент, подтверждаю своё согласие на обработку в соответствии с ФЗ №152 «О персональных данных» ОАО «ЦРЗО РТ» и предоставления в муниципальный район Республики Татарстан моих персональных данных, для осуществления ОАО «ЦРЗО РТ» следующих действий: формирования пакета документов и предоставление заказчику аукциона муниципальному району Республики Татарстан, заявки на участие в аукционе, сведений о внесенных задатках, предоставленных персональных данных, протокола рассмотрения заявок, протокола аукциона и иных документов, связанных с участием в аукционе.

Подпись и ФИО претендента (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

Заявка принята продавцом (его полномочным представителем)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. в \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

с. Актаныш от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

**Палата имущественных и земельных отношений Актанышского муниципального района**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Палаты Сираевой Лианы Рамилевны, действующей на основании Положения, и

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кировская средняя общеобразовательная школа» Актанышского муниципального района Республики Татарстан,** именуемый в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора Салаховой Лейсан Хамбаловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Арендатор»,с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду нежилое помещение(далее – Имущество), расположенные по адресу: **РТ, Актанышский муниципальный район, п.свх.им. Кирова, ул. Кирова, д. 43, для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Общая площадь сдаваемых в аренду помещений **27,4 кв. метров.**

1.2. Срок аренды устанавливается **с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

1.3. Сдача имущества в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ И ВОЗВРАТА ЕГО АРЕНДОДАТЕЛЮ
   1. Арендодатель передает Арендатору Имущество по акту приема-передачи.
   2. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Имущество в том состоянии, в котором он его получил, со всеми изменениями, отделимыми и неотделимыми улучшениями (после ремонта, реконструкции, перепланировки и т.д.).

В случае произведения Арендатором отделимых и неотделимых улучшений Имущества Арендодатель немедленно становится и остается исключительным собственником таких улучшений, а Арендатор не имеет права собственности на них и прав на компенсацию.

* 1. Если требуется проведение косметического (восстановительного) ремонта Имущества Арендодатель вправе потребовать, а Арендатор обязан возместить стоимость предстоящего косметического или восстановительного ремонта Имущества согласно Дефектной ведомости.

Дефектная ведомость составляется Арендодателем и содержит сведения об имеющихся повреждениях Имущества и необходимых для его восстановления строительно-отделочных работ, направленных на восстановление Имущества, с указанием их стоимости. Дефектная ведомость в течение трех рабочих дней с момента составления направляется Арендатору для подписания. Срок подписания Дефектной ведомости пятнадцать календарных дней. Арендатор возмещает Арендодателю стоимость предстоящего ремонта в течение семи календарных дней с момента подписания Дефектной ведомости.

Если Арендатор в течение пятнадцати календарных дней с момента направления Дефектной ведомости Арендодателем для подписания Арендатору не представил подписанную Дефектную ведомость или обоснованные возражения, то Дефектная ведомость считается согласованной и подлежит оплате в течение семи календарных дней с момента истечения срока подписания Дефектной ведомости.

* 1. В случае отказа от продления Договора Арендатор обязан вернуть Имущество Арендодателю в течение трех календарных дней с момента истечения срока действия Договора, указанного в пункте 1.2 настоящего Договора, либо в день досрочного расторжения Договора *(одностороннего отказа от Договора)* по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации. Возврат Арендатором арендуемого Имущества производится по акту приема-передачи с соблюдением правил, указанных в п.п. 2.2, 2.3 настоящего Договора. При этом Арендатор обязан освободить Имущество полностью.

Обязательство Арендатора по обратной передаче Имущества считается выполненным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Имущества. При подписании Сторонами акта приема-передачи Имущества Стороны соглашаются с тем, что Имущество полностью свободно от имущества Арендатора.

1. ГАРАНТИЙНЫЙ ВЗНОС
   1. Арендатор в течение пяти рабочих дней с момента подписания Договора перечисляет на расчетный счет Арендодателя гарантийный взнос в размере двухмесячной арендной платы по настоящему Договору.

Гарантийный взнос является мерой обеспечения исполнения Арендатором своих обязательств по настоящему Договору, в течение всего срока действия Договора. Гарантийный взнос находится у Арендодателя, проценты на Гарантийный взнос не начисляются.

* 1. В случае если Арендатор задерживает какой-либо из платежей, причитающихся по настоящему Договору, либо нарушает иные условия настоящего Договора, Арендодатель вправе удержать причитающиеся ему суммы, в том числе суммы начисленных штрафов из средств Гарантийного взноса.

При этом в течение десяти рабочих дней после осуществления удержания (вычета из Гарантийного взноса) Арендодатель направляет письменное уведомление Арендатору о вычетах из суммы Гарантийного взноса (сумме, причинах) с приложением соответствующего расчета.

* 1. В случае если по вине Арендатора причинены повреждения Имуществу, зданию, в котором расположено Имущество, прилегающей территории, имуществу Арендодателя или Арендатор иным образом причинит Арендодателю убытки, Арендодателем составляется Дефектная ведомость, на основании которой Арендодатель вправе в любое время удержать причитающиеся ему суммы, в том числе суммы начисленных штрафов, из средств Гарантийного взноса.

Если Арендатор в течение пятнадцати календарных дней с момента направления Дефектной ведомости Арендодателем для подписания Арендатору не представил подписанную Дефектную ведомость или обоснованные возражения, то Дефектная ведомость считается согласованной и подлежит оплате в течение семи календарных дней с момента истечения срока подписания ведомости.

* 1. При наступлении событий, предусмотренных п. 3.2 Договора, Арендатор обязан в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления об удержании, пополнить сумму Гарантийного взноса до суммы, установленной п.3.1 настоящего Договора.

При наступлении событий, предусмотренных п. 3.3 Договора, Арендатор обязан в течение пяти рабочих дней с момента согласования Дефектной ведомости пополнить сумму Гарантийного взноса до суммы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора.

Гарантийный взнос также должен быть пополнен в случае изменения ставки арендной платы.

* 1. Арендодатель возвращает Арендатору сумму Гарантийного взноса полностью либо оставшуюся ее часть в течение десяти рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи Имущества при условии отсутствия оснований для отказа в его возврате, предусмотренных Договором.
  2. Сумма гарантийного взноса по заявлению Арендатора может быть зачтена в счет оплаты двух последних месяцев аренды по Договору.

1. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ
   1. Арендатор обязан своевременно вносить плату за пользование Имуществом (арендную плату) в размере, порядке, сроки и на условиях, определенных настоящей статьей, независимо от фактического пользования Имуществом.

Начисление арендной платы производится с момента подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи Имущества в аренду.

* 1. Ежемесячная арендная плата за Имущество составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. без учета НДС (НДС вносится Арендатором в порядке, установленном законодательством).
  2. Арендатор вносит арендную плату ежемесячно не позднее последнего числа расчетного месяца путем перечисления денежных средств в бюджет Актанышского муниципального района на расчетный счет, указанный в пункте 9.5 настоящего Договора.
  3. Обязательства Арендатора по оплате считаются исполненными с даты зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный пункте 9.5 настоящего Договора.
  4. В случае просрочки оплаты арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1/30 процента размера годовой арендной платы за каждый день просрочки. Уплата штрафа не освобождает Арендатора от исполнения обязательства по уплате арендной платы в полном объеме.
  5. Арендодатель вправе увеличить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке. Новый размер арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления об изменении размера арендной платы. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее пяти календарных дней с даты его отправки письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре. ( *В случае заключения Договора без проведения соответствующих торгов размер арендной платы может быть пересмотрен в сторону уменьшения на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности).*
  6. Если в какой-либо момент сумма платежей, полученных Арендодателем от Арендатора по настоящему Договору, недостаточна для покрытия всех финансовых обязательств Арендатора по настоящему Договору, такие платежи используются для исполнения обязательств Арендатора в следующем порядке:

1. просроченные платежи (арендная плата и иные платежи, предусмотренные настоящим Договором);
2. любые штрафы за просрочку исполнения обязательств;
3. восполнение Гарантийного взноса;
4. компенсация любых убытков или повреждений Имущества, общих площадей Здания по вине Арендатора;
5. арендная плата текущего периода.
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель обязуется:

* + 1. Передать Имущество по акту приема-передачи в течение семи календарных дней с момента подписания настоящего Договора.
    2. Не совершать действий, препятствующих Арендатору пользоваться арендованным имуществом в порядке, установленном Договором.

5.1.3. По требованию Арендатора представлять необходимую информацию о порядке начисления арендной платы.

5.2. Арендатор обязуется:

5.2.1. Своевременно и в полном объеме уплачивать арендную плату.

5.2.2. Использовать Имущество в соответствии с назначением, указанным в пункте 1.1 настоящего Договора.

5.2.3. Арендатор не вправе без предварительного письменного согласия Арендодателя заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является какое-либо обременение предоставляемых Арендатору по Договору имущественных прав, в том числе:

сдавать Имущество в субаренду (поднаем);

передавать свои права и обязанности по Договору другому лицу (перенаем);

предоставлять Имущество в безвозмездное пользование;

закладывать арендные права;

вносить арендные права в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив;

Арендатор также не вправе без предварительного письменного согласия Арендодателя производить любые изменения и неотделимые и/или отделимые улучшения Имущества (ремонт, реконструкция, перепланировка и т.д.).

Нарушение Арендатором условий, установленных пунктами 5.2.1 - 5.2.3, является основанием для досрочного расторжения Договора по требованию Арендодателя *во внесудебном порядке (одностороннего отказа Арендодателя от настоящего Договора)* с требованием возмещения причиненных ему убытков.

5.2.4. В течение десяти календарных дней с момента подписания Договора заключить договоры на оказание коммунальных, эксплуатационных (в том числе ремонт мест общего пользования) и административно-хозяйственных услуг, связанных с содержанием арендованного имущества, с соответствующими поставщиками на срок действия настоящего договора и своевременно производить оплату за оказываемые услуги.

5.2.5. Арендатор несет ответственность за содержание арендуемого имущества в полной исправности и надлежащем состоянии с соблюдением необходимых противопожарных и санитарно-эпидемиологических норм, в том числе сотрудниками и посетителями Арендатора.

Ремонт Имущества, инженерных сетей производится за счет Арендатора.

5.2.6. Арендатор обязан не допускать захламления бытовым и строительным мусором арендуемых помещений, мест общего пользования, прилегающей территории.

5.2.7. Если Имущество в результате действий Арендатора придет в аварийное состояние Арендатор обязан возместить Арендодателю ущерб в полном объеме или восстановить Имущество в сроки, оговоренные Сторонами. Аварийное состояние Имущества устанавливается Дефектной ведомостью, подписанной обеими Сторонами, а в случае уклонения Арендатора от подписания в течение пятнадцати календарных дней Дефектной ведомостью, подписанной Арендодателем.

При этом начисление арендной платы на время проведения восстановительных работ при устранении аварии не приостанавливается.

5.2.8. Арендатор отвечает за всякое ухудшение Имущества и мест общего пользования и иных помещений здания, произошедшее по его вине или вине третьих лиц, допущенных на территорию здания (участники или акционеры Арендатора, директора, иные должностные лица и сотрудники, представители, поставщики, клиенты, а также иные лица, допущенные Арендатором на территорию Имущества).

5.2.9. Арендатор обязан осуществлять текущий ремонт Имущества.

5.2.10. Арендатор обязан в платежных поручениях указывать номер настоящего Договора назначение платежа (арендная плата, штраф и т. д.).

5.2.11. Арендатор обязан в срок не позднее одного месяца с даты подписания настоящего Договора заключить со страховой организацией договор страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью и ущерба имуществу третьих лиц в объеме, равном тому размеру ответственности, к которой может быть привлечен Арендатор при наступлении страхового случая, а также страхования Имущества от риска утраты (гибели), недостачи или повреждения на сумму действительной (рыночной) стоимости Имущества в пользу Арендодателя на весь срок действия Договора.

После подписания указанного в настоящем пункте договора страхования Арендатор обязан представить его Арендодателю в течение 10 дней с момента подписания.

5.2.12. Оформлять дополнительные соглашения о внесении изменений и дополнений в Договор и представлять их Арендодателю.

5.2.13. Арендатор несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

5.2.14. В случае нарушения исполнения обязательств Арендатором (п.п. 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.6, 5.2.7, 5.2.8, 5.2.9, 5.2.11, 5.2.12) Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 10 % от ежегодной арендной платы, установленной п. 4.2 настоящего Договора за каждый факт нарушения.

5.2.15. В случае применения к Арендодателю мер административной ответственности по вине Арендатора со стороны уполномоченных государственных органов в виде штрафов, Арендатор обязуется возместить указанные суммы в полном объеме в течение семи календарных дней с даты направления Арендодателем соответствующего уведомления Арендатору. Указанные суммы могут быть удержаны Арендодателем за счет средств Гарантийного взноса.

5.3. Арендодатель имеет право:

5.3.1. Производить проверки использования Имущества Арендатором без предварительного уведомления Арендатора.

5.4. Арендатор имеет право:

5.4.1. За свой счет производить дополнительные работы по текущему и иному косметическому ремонту Имущества при условии получения письменного согласия Арендодателя.

5.4.2. В случае надлежащего исполнения условий настоящего Договора Арендатор имеет право на продление настоящего Договора при одновременном соблюдении следующих условий:

у Арендатора отсутствует задолженность по арендной плате за Имущество, начисленным штрафам в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный настоящим Договором;

Арендодателем не принято в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения Имуществом (закрепление Имущества в оперативное управление, хозяйственное ведение, реализация Имущества и др.).

Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о желании продлить настоящий Договор за шестьдесят календарных дней до окончания срока действия настоящего Договора. В уведомлении Арендатор обязан указать срок, на который он хотел бы продлить настоящий Договор.

1. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения Договора обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
   2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержат данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору.
   3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 6.1, срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
   4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 4.1, и их последствия продолжают действовать более трех месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.
2. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания и (или) государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и действует до срока, указанного в пункте 1.2 Договора, включительно.
   2. Обязанности по государственной регистрации настоящего Договора (дополнительных соглашений к Договору) в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в полном объеме возлагаются на Арендатора. Арендатор обязан осуществить все необходимые действия, связанные с государственной регистрацией настоящего Договора, в том числе собрать полный пакет документов, необходимых для подачи настоящего Договора на государственную регистрацию, в том числе и по доверенности, выданной Арендодателем, сдать документы на государственную регистрацию и получить зарегистрированные экземпляры настоящего Договора и иные необходимые документы для Сторон. Все расходы, связанные с государственной регистрацией настоящего Договора возлагаются в полном объеме на Арендатора.
   3. Арендатор обязан передать Арендодателю полученный экземпляр Арендодателя настоящего Договора, зарегистрированного в установленном порядке, и иные необходимые документы, в течение одного рабочего дня с момента их получения в органах государственной власти, осуществивших регистрацию настоящего Договора.
   4. Арендатор обязуется после истечения срока действия настоящего Договора, либо в связи с прекращением настоящего Договора по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации, осуществить все необходимые действия, связанные с государственной регистрацией расторжения или прекращения настоящего Договора, в том числе собрать пакет документов, необходимый для государственной регистрации расторжения или прекращения настоящего Договора, подать указанный пакет документов на государственную регистрацию, получить на руки соглашение о расторжении или прекращении настоящего Договора и иные необходимые документы, передать Арендодателю зарегистрированный экземпляр соглашения о расторжении или прекращении Договора, а также иные необходимые документы. Все расходы, связанные с государственной регистрацией расторжения или прекращения настоящего Договора, несет Арендатор в полном объеме.

Арендатор обязан будет сдать необходимые документы на государственную регистрацию расторжения или прекращения настоящего Договора в течение одного календарного месяца с момента истечения срока действия настоящего Договора, либо с момента расторжения или прекращения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и/или законодательством Российской Федерации. В случае отказа в государственной регистрации расторжения Договора Арендатор вносит необходимые документы и повторно сдает документы на государственную регистрацию. В случае нарушения указанного срока по вине Арендатора, либо из-за обстоятельств, возникших в связи с действиями/бездействиями Арендатора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1% от годовой арендной платы в течение пяти календарных дней с момента истечения указанного месячного срока.

В случае если Арендатор не выполнит свои обязательства по государственной регистрации расторжения или прекращения Договора в установленный в настоящем пункте срок, Арендодатель имеет право без участия Арендатора самостоятельно осуществить государственную регистрацию прекращения или расторжения настоящего Договора с отнесением расходов на Арендатора.

* 1. Окончание срока действия Договора и/или государственная регистрация расторжения или прекращения настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

1. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА
   1. Изменение и прекращение Договора возможно по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено Договором.
   2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно судом по требованию Арендодателя в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором.
   3. Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, известив о расторжении Договора за тридцать календарных дней, без обращения в суд в следующих случаях:

если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Имущества, а также находящегося в нем оборудования (иного имущества) Арендодателя;

неисполнение условий подпунктов 5.2.1 - 5.2.8, 5.2.11, 5.2.12 настоящего Договора;

в случае задержки пополнения Гарантийного взноса более чем на двадцать рабочих дней;

если Арендатор отказывается от оплаты арендной платы по изменившейся цене в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Договора;

в случае задержки Арендатором какого-либо из платежей по Договору более чем на двадцать рабочих дней;

в случае нарушения сроков перечисления Гарантийного взноса более чем на пять рабочих дней.

* 1. При досрочном расторжении настоящего *Договора или одностороннем отказе Арендодателя от настоящего Договора*, вызванном несоблюдением Арендатором условий настоящего Договора , в том числе: при просрочке внесения арендной платы более чем на двадцать рабочих дней, либо при использовании помещений, либо какого-либо из помещений не по назначению, либо при сдаче Имущества в субаренду, либо при закладке арендных прав, внесения арендных прав в качестве вклада в уставный (и другие) капитал хозяйственных обществ или паевого взноса в производственный кооператив, либо при производстве изменений и неотделимых и/или отделимых улучшений Имущества без письменного разрешения Арендодателя, при отсутствии вины Арендодателя, либо в случае расторжения Договора судом в связи с нарушением арендатором корпоративных процедур и законодательства Российской Федерации, позволяющих заключить настоящий Договор, Арендатор выплачивает Арендодателю в течение пяти календарных дней с даты расторжения настоящего Договора (*или одностороннего отказа Арендодателя от Договора*) арендную плату за срок фактического использования Имущества, а также штраф в размере двухмесячной арендной платы. Арендодатель вправе удержать штраф из суммы Гарантийного взноса. Указанная сумма в случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, рассматривается Сторонами только в качестве штрафа и не может быть полностью или частично зачтена в качестве арендной платы за срок фактического использования арендованного Имущества.
  2. При расторжении настоящего Договора по основаниям, указанным в настоящей статье, Гарантийный взнос Арендатору не возвращается.

При досрочном расторжении Договора по инициативе Арендатора при отсутствии вины Арендодателя Гарантийный взнос Арендатору также не возвращается.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Во всех вопросах, не оговоренных настоящем Договором, Стороны должны руководствоваться законодательством Российской Федерации.
   2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с этим Договором, должны быть разрешены путем переговоров и, если Стороны не придут к такому соглашению, в порядке, предусмотренном законодательством РФ в Арбитражном суде по месту нахождения Арендодателя.
   3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов Стороны обязаны в письменном виде сообщить друг другу в двухнедельный срок о данных изменениях.
   4. Если срок Договора не определен или Договор возобновлен на неопределенный срок, каждая из Сторон вправе отказаться от Договора, уведомив об этом другую сторону не позднее, чем за месяц до срока, указанного в уведомлении.
   5. Реквизиты для перечисления арендной платы в бюджет:

р/с 40101810800000010001

Банк получателя: ГРКЦ НБ РТ Банка России г. Казани, БИК банка:049205001

Получатель: УФК по РТ (МФ РТ (Палата имущественных и земельных отношений Актанышского муниципального района)

ИНН 1604006938 ОКАТО 92605409 КПП 160401001

Назначение платежа: КБК: 17011105035050000120.

* 1. Настоящий Договор составлен в 4 (четырех) экземплярах: два экземпляра Арендодателю, один экземпляр Арендатору и *один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию.*

Приложение:

1. Акт приема-передачи имущества.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

**Арендодатель:** Палата имущественных и земельных отношений Актанышского муниципального района,

🕿 3-11-45,

ИНН 1604006938, КПП 160401001,

ОГРН 1061682007925

Почтовый адрес: РТ, Актанышский муниципальный район, с. Актаныш, пр. Ленина, д.17.

**Балансодержатель:**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кировская средняя общеобразовательная школа» Актанышского муниципального района Республики Татарстан,

🕿 5-86-10,

ИНН 1604005691, КПП 160401001,

ОГРН 1021682000071

Почтовый адрес: РТ, Актанышский муниципальный район, п.свх.им. Кирова, ул. Кирова, д. 43

**Арендатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🕿

ИНН

ОГРН

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Арендодатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |  | Арендатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |  |  |

Балансодержатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Приложение № 1

к договору аренды

муниципального имущества

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

**Палата имущественных и земельных отношений Актанышского муниципального района**, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Палаты Сираевой Лианы Рамилевны, действующего на основании Положения,

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кировская средняя общеобразовательная школа» Актанышского муниципального района Республики Татарстан,** именуемый в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора Салаховой Лейсан Хамбаловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Арендатор», принимает помещение (для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в здании, расположенного по адре**27,4кв.м.**

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Арендодатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |  | Арендатор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Инициалы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. |  |  |

Балансодержатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.